

Vacature Business Analyst

Klantbehoeften **analyseren**, begrijpen en dit uitwerken om dit vervolgens **door te vertalen naar het ontwikkelteam** is helemaal jouw ding! Klinkt dit jou als business analyst bekend in de oren? Dan wordt het verder lezen nog leuker voor je!

ZilliZ is een organisatie met zelfsturende teams die een slimme software oplossing biedt voor kleinschalige zorginstellingen. Als zorginstelling krijg je te maken met verschillende soorten administratie. Denk aan rapportages, declaraties, clientgegevens, overeenkomsten en financiële administratie. ZilliZ zorgt ervoor dat de kleinschalige zorginstellingen tijd winnen door alles op 1 plek eenvoudig bedienbaar te maken.

Wat worden mijn taken en verantwoordelijkheden?

Onze huidige klanten willen soms nieuwe functionaliteiten maar soms ook een uitbreiding op de bestaande functionaliteiten. Hierin is het belangrijk dat je begrijpt waarom een klant om een functionaliteit vraagt. Wat wil de klant bereiken? Want als business analyst ben jij adviseur en weet jij als geen ander welke stappen een klant doorloopt in onze software en wat daarin het beste werkt. Hierbij hou je rekening met de wetten, regels en werkmethoden. Werken met complexe materie, daar krijg jij energie van!

Omdat je te maken hebt met kleinschalige zorginstellingen, zal je in veel gevallen zelfstandig het proces optuigen en afstemmen met het supportteam, ontwikkelteam en de verkoopafdeling. Je kan complexe materie omzetten in duidelijke bouwblokken waar onze ontwikkelaars mee aan de slag kunnen. Je bent dus een hele belangrijke schakel tussen de verschillende teams.

Waarom passen wij als team goed bij jou?

Wij als team ZilliZ werken elke dag aan verbetering van de kwaliteit, professionaliteit en toegankelijkheid van de kleinschalige zorg. Samen met jouw vriendelijke, behulpzame en open houding lever je een bijdrage aan onze ambitie om de kleinschalige zorg mooier, makkelijker en leuker te maken.

Jij past hier natuurlijk goed bij met jouw affiniteit voor de zorg, HBO werk- denkniveau, procesmatig denken, analytische en kritische blik, oplossingsgerichtheid en sociale karakter!

Wat staat mij te wachten als ik onderdeel word van jullie team?

- Arbeidsvoorwaarden die passen bij je kennis en kunde;
- Reiskostenvergoeding en een pensioenregeling;
- Een uitdagende rol met veel vrijheid en verantwoordelijkheid;
- Een informele werksfeer met opendeurbeleid;
- 7 maanden contract daarna onbepaalde tijd;
- Open bedrijfscultuur met ruimte voor persoonlijke ontwikkeling;
- Aandacht voor je werk/privébalans;
- Regelmatige leuke gezamenlijke activiteiten.

Ik ben enthousiast en wil solliciteren of ik heb nog vragen!

Onze recruiter, Moeytina Emanuels, helpt je graag verder! Zij vertelt je meer over het sollicitatieproces.

T 0317-415665

E info@landmerc.nl

W landmerc.nl

Voldoe je niet persé aan alle eisen? Geen probleem, we gaan nog steeds graag met je in gesprek! Stuur je sollicitatie of vraag naar moeytina.emanuels@zilliz.nl of bel naar 06-13335420.